



MASCHINENBAU MIT KONZEPT

SONDERMASCHINEN / VORRICHTUNGEN
CAD-KONSTRUKTION
TECHNISCHE LÖSUNGSKONZEPTE
CNC-ZERSPANUNG

EWS GmbH

Mittlere Greut 3
D-79790 Küssaberg-Kadelburg

Tel. 07741 809 394-0

Fax. 07741 809 394-95

Mail: info@ews-online.de

Web: www.ews-online.de

Wir suchen umgehend:

Leitende*r Angestellte*r Backoffice

Einkauf, Disposition, Controlling, Zentrale

Wir sind ein breit aufgestelltes Maschinenbauunternehmen und entwickeln und realisieren individuelle Sondermaschinen und Vorrichtungen für die Produktion unserer Kunden.

Ihre Aufgaben:

Als leitender Angestellter Backoffice sind Sie für unterschiedliche Bereiche verantwortlich. Im Bereich Einkauf / Disposition stehen Sie im direkten Kontakt mit unseren Projektleitern, arbeiten verantwortlich mit unserer Beschaffungsdatenbank, organisieren die technischen Zukäufe mit unseren Lieferanten und entwickeln unser Lieferantenmanagement weiter. Im Bereich Controlling koordinieren Sie vornehmlich den Zahlungsverkehr in den Projekten (Eingangs- / Ausgangsrechnungen). Ebenso organisieren Sie die Zentrale und unterstützen die Führungsebene mit situativen Arbeiten im Vertrieb, in der Projektorganisation sowie in der Kundenbetreuung.

Generell arbeiten Sie mit abteilungsübergreifendem Blick und führen Ihre Aufgaben projekt- und unternehmensorientiert aus. Dabei sind sie kommunikativ und stimmen Sie sich selbständig organisiert mit der Geschäftsführung, der Betriebsleitung und den Projektleitern ab. Sie überwachen Ihren Verantwortungsbereich anhand der Messgrößen Termin und Finanzen über die vorhandenen Tools. Sie denken voraus und haben einen Blick für die Gesamtsituation. Bei Bedarf greifen Sie korrektiv in Abstimmung mit Ihren Vorgesetzten ein.

Ihre Qualifikation:

Sie arbeiten zuverlässig, strukturiert und flexibel. In zeitkritischen Situationen behalten Sie den Überblick. Sie sind kommunikativ, führen gerne komplexe Aufgaben durch und verfügen über wirtschaftliche und technische Kompetenz. Die Umsetzung Ihrer Aufgaben treiben Sie zielstrebig voran. Sie sind jedoch kein Einzelkämpfer, sondern arbeiten gerne kooperativ mit Ihren Kollegen.

Idealerweise haben Sie ein Studium der Betriebswirtschaft oder des Maschinenbaus absolviert oder eine vergleichbare technische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung Ihrer persönlichen Qualifikation. Sie bewegen sich sicher in Ihrem Verantwortungsbereich. Methodische Kompetenz hierfür besitzen Sie ebenso wie die nötigen Soft Skills. Englisch als Fremdsprache ist von Vorteil.

Wir bieten:

Wir arbeiten strukturiert und zielorientiert. Dabei legen wir grossen Wert auf ein sehr gutes Betriebsklima und pflegen eine offene Unternehmenskultur. Im Tagesgeschäft nutzen wir klassische Besprechungsformate wie Kick-Off-Meeting, Status- und Übergabebesprechungen u.ä.. IT-seitig arbeiten wir in einer Server-Struktur mit einer pragmatischen Projektsoftware und dem Office-Paket.

Ihre Aufgabe ist vielseitig – entsprechend ist Ihre Vergütung inkl. unserer Sozialleistungen leistungsgerecht aufgesetzt. Wir bieten Ihnen eine langfristige Entwicklungsperspektive in unserem Haus sowie hervorragende Weiterbildungsmöglichkeiten.

Sind Sie neugierig geworden? Wenn ja, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an:

EWS Automatisierungstechnik und Metallbearbeitung GmbH

Murat Usta

Personal- und Unternehmensentwicklung

Mittlere Greut 3, 79790 Küssaberg

murat.usta@ews-online.de